**Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie
o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń,
dołącza do oświadczenia:**

1. kopię ważnego dowodu osobistego lub ważnego dokumentu podróży albo, jeżeli takiego dokumentu nie posiada i nie może go uzyskać, inny ważny dokument potwierdzający tożsamość – w przypadku
gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna[[1]](#footnote-1)

(oryginał do wglądu),

1. kopię wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, a w przypadku gdy cudzoziemiec nie posiada ważnego dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania – kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, natomiast jeżeli cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca[[2]](#footnote-2),
2. oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności,
o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy,
3. dowód wpłaty w wysokości **30** zł,
4. kopię potwierdzenia zameldowania na pobyt stały – w przypadku gdy podmiotem powierzającym
jest osoba fizyczna posiadająca dowód osobisty bez wpisu o zameldowaniu (oryginał do wglądu),
5. pełnomocnictwo – w przypadku gdy dokumenty będą składane bez obecności podmiotu powierzającego pracę,
6. klauzulę informacyjną w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO).

Wpłatę należy dokonać na rachunek:

**Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Mazowieckim**

**ul. Daleka 11A**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki**

**29 1240 6973 1111 0010 8277 4869**

**Dowód wpłaty odrębny dla każdego cudzoziemca powinien zawierać dane:**

* nazwę podmiotu dokonującego wpłaty (nazwa/imię i nazwisko oraz adres siedziby/miejsca stałego pobytu podmiotu);
* przedmiot/tytuł wpłaty (oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi);
* dane cudzoziemca (imię i nazwisko cudzoziemca, dla którego będzie składane oświadczenie).

Przykład poprawnie wypełnionego potwierdzenia wpłaty w przypadku osoby fizycznej zatrudniającej cudzoziemca do gospodarstwa domowego:



Przykład poprawnie wypełnionego potwierdzenia wpłaty w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność na podstawie wpisu do CEiDG[[3]](#footnote-3):



1. W przypadku składania dokumentów przez pełnomocnika – posiadanie odpisu poświadczonego dokumentu tożsamości podmiotu powierzającego pracę lub oryginał dokumentu do wglądu. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku składania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy dla cudzoziemców przebywających
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej należy dokonać adnotacji na ostatniej stronie kserokopii dokumentu podróży o treści: „Oświadczam, że pozostałe strony paszportu są puste” wraz z datą i podpisem wnioskodawcy.

Wszystkie dostępne druki można pobrać ze strony internetowej www. grodziskmazowiecki.praca.gov.pl
🡪 lista odnośników 🡪 dokumenty do pobrania 🡪 powierzenie pracy cudzoziemcom [↑](#footnote-ref-2)
3. Na potwierdzeniu wpłaty należy wykazać nazwę podmiotu zgodnie z wpisem do CEiDG oraz adres miejsca stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-3)