

Załącznik do Regulaminu

w sprawie składania i rozpatrywania wniosków, realizacji umów, o dofinansowanie bezrobotnemu, absolwentowi CIS, absolwentowi KIS, poszukującemu pracy opiekunowi osoby niepełnosprawnej, jednorazowo podjęcia działalności gospodarczej oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grodzisku Mazowieckim

KRYTERIA OCENY I PUNKTACJA WNIOSKÓW

o dofinansowania bezrobotnemu, absolwentowi CIS, absolwentowi KIS, opiekunowi podjęcia działalności gospodarczej

KRYTERIUM	PUNKTACJA
1. wnioskodawca należący do kategorii osób z pierwszeństwem do udziału w formach pomocy (art.69 ustawy): - bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny - bezrobotnym powyżej 50 roku życia - bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych - bezrobotnym niepełnosprawnym - długotrwale bezrobotnym - bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia - bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko - bezrobotnym nie należącym do żadnej z ww. kategorii	0-6 pkt -wnioskodawca otrzyma 1 pkt za każdą kategorię
2. zbieżność pomiędzy posiadanym przygotowaniem merytorycznym a planowaną działalnością: - wykształcenie kierunkowe - odbyte kursy/szkolenia związane z planowaną działalnością - udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie planowanej działalności gospodarczej: • bez doświadczenia – 0 pkt, • 1 rok - 1 pkt, • 2 lata - 2 pkt, • pow. 3 lat – 3 pkt	0-5 pkt 0-1 pkt 0-1 pkt 0-3 pkt
3. ocena stanu przygotowania do prowadzenia działalności: - posiadanie lokalu (potwierdzone dokumentem własności, umowa najmu lub użyczenia) - posiadany sprzęt, maszyny, urządzenia lub rzeczy do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej	0-2 pkt 0-1 pkt 0-1 pkt

4. ocena planowanego przedsięwzięcia: lokalizacja, innowacyjność, zapotrzebowanie na produkt/usługę na lokalnym rynku, ewentualność generowania nowych miejsc pracy	0-3 pkt
5. ocena planowanych w ramach dofinansowania wydatków: weryfikacja szczegółowej specyfikacji zakupów pod kątem przeznaczenia i celowości w związku z rodzajem planowanej działalności i pod kątem efektywnego i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, przeznaczenie środków na sprzęt, urządzenia i wyposażenia, w tym na oprogramowanie	0-5 pkt
6. ocena podjętych działań związanych z realizowanym przedsięwzięciem: - ocena stopnia rozpoznania rynku, znajomość konkurencji, sprecyzowanie strategii zdobycia rynku - oświadczenia przyszłych kontrahentów o współpracy w ramach planowanej działalności	0-2 pkt 0-1 pkt 0-1 pkt
7. ocena charakterystyki planowanej działalności: - wnioskodawca w sposób spójny i przejrzysty opisał planowane przedsięwzięcie	0-2 pkt
8. analiza rynku w tym analiza SWOT: - analiza rynku klientów/odbiorców - analiza zagrożeń i potencjalnego ryzyka - ocena szans długotrwałego prowadzenia firmy	0-3 pkt 0-1 pkt 0-1 pkt 0-1 pkt
9. analiza ekonomiczna przedsięwzięcia: - na podstawie przedstawionej kalkulacji kosztów i dochodów	0-3 pkt
10. ocena ogólna wniosku: - obiektywna ocena komisji przygotowania wniosku pod względem zawartości treściowej, stopień wypełnienia wniosku i jego czytelność, ocena z przeprowadzonej wizji lokalnej	0-3 pkt

<p>11. ocena wskazanej formy zabezpieczenia umowy: - ocena skuteczności wskazanej formy zabezpieczenia pod kątem ewentualnego zwrotu otrzymanych środków;</p>	<p>3 pkt - poręczenie , 2 pkt - gwarancja bankowa, - blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym 1 pkt - weksel z poręczeniem wekslowym (awal), - zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach 0 pkt - weksel in blanco, - akt notarialny</p>
<p>Maksymalna do zdobycia suma punktów:</p>	<p>37</p>

1. Weryfikacji wniosków i przyznawanie punktów dokonuje powołana przez Dyrektora Komisja do spraw rozpatrywania i opiniowania wniosków.
2. Pierwszeństwo otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej mają wnioskodawcy, którzy otrzymają największą liczbę punktów.
3. W przypadku wniosków uzyskujących taką samą ilość punktów, decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor mając na uwadze posiadany limit środków z Funduszu Pracy.

Z up. Starosty Grodzkiego
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy